

BIENVENUE !!!
UNITE DE FORMATION DES APPRENTIS



CH BLAIN-MONVALLON 44130 BLAIN

CONTACT : apascal.leroy@orange.fr ou françoise.rault1@free.fr

TEL : 0643631743 ou 0618036374

SIRET :5151116800010 NDA :2024AE007



LES OBJECTIFS PEDAGOGIQUES DE LA FORMATION

A l'issue de la formation le stagiaire sera capable de :

- Participer au fonctionnement et à l'entretien de la structure équestre
- Participer à l'animation et à l'encadrement des activités équestres en sécurité
- Mobiliser les techniques professionnelles permettant d'assurer le travail d'entretien, les soins et le bien-être de la cavalerie d'école

PUBLIC VISE

- Niveau Bac, Bac Pro, BTS, CAP, BEP
- A partir de 16 ans

NIVEAU DE CONNAISSANCES PREALABLES REQUIS

- Être âgé de 16 ans au moins
- Carte d'identité et 2 photos
- Être titulaire de l'attestation PSC1
- Présenter un certificat médical de non contre-indication à la pratique et à l'encadrement de l'équitation datant de moins d'un an à la date de l'entrée en formation
- Être titulaire d'une licence fédérale compétition club ou supérieure
- Être titulaire d'un des diplômes suivants délivré par la FFE
 - cas général : Degré 1 ou galop 6 de cavalier ou de pleine nature et si la formation se déroule en apprentissage Degré 1 ou Galop 5 de cavalier ou de pleine nature
 - Présenter un équidé juste et stable dans ses allures et son attitude
 - Evoluer en totale autonomie et en sécurité
- Dispenses et/ou équivalences auxquelles peut prétendre le candidat (niveau d'études, concours)
- Curriculum Vitae
- Lettre de motivation

DUREE DE LA FORMATION

La formation se déroule sur 12 mois et comporte 490 heures de formation et 1143 heures de formation pratique en alternance en entreprise (contrat d'apprentissage par le CFA de la FFE)

LES MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES

La formation se déroulera entièrement en présentiel

- Moyens matériels :
 - Aires de travail :
 - Carrière cso 80x45
 - Carrière dressage lissée 60x20
 - Manège couvert 70x25
 - Manège semi ouvert 40x20
 - Rond de longe
 - Piste de galop
 - Spring Garden
 - Capacité d'hébergement des chevaux :
 - 28 boxes, 2 stabulations, 7 paddocks individuels, 30 hectares de pré, solarium, 2 aires de douche, 1 marcheur
 - Salle de cours avec manuels pédagogiques édités par la fédération :
 - Guides Fédéraux Galop 1 à 9
 - Guide Fédéral Pleine Nature 1 à 4
 - Guide Fédéral Spectacle Club
 - Guide Fédéral Pony Games
 - Guide Fédéral Trec
 - Guide Fédéral Hunter
 - Ouvrage de L'Enfant au Cavalier
 - Ouvrage de l'Adulte au Cavalier
 - Equitation par le Jeu
 - Différents Cahier De Cavalier, Junior, Poney
 - Matériel Technique :
 - Parc d'obstacles Cso
 - Parc d'obstacles de Cross
 - Lisses de dressage
 - Matériel pédagogique : cerceaux, plots, barres souples, balles, cônes, cubes...
 - Matériel de Voltige : surfaix, tapis, longe
 - Matériel de Travail à pied : longues rênes, enrênements...
 - Hébergements des stagiaires : 3 studios (dont 1 avec sanitaires privés) et 1 appartement
 - Véhicules : 2 tracteurs, 1 bob cat, van 2 places, camion 2 places

- Moyens en cavalerie

Le centre équestre possède une cavalerie composée de 26 chevaux et poneys répartis comme suit :

- 9 shetlands
- 4 poneys B et C
- 5 poneys D
- 8 chevaux

Ils sont tous habitués à être utilisés par des enfants, des adolescents et des adultes selon leurs tailles, niveaux et gabarits. Ils sont travaillés régulièrement afin d'obtenir des poneys à l'écoute, calmes, sereins et désensibilisés au matériel pédagogique.

Tout l'enseignement est centré autour d'une approche active de la pédagogie, la cavalerie qu'elle soit cheval ou poney est donc habituée à travailler en autonomie et répond en cela au cahier des charges de l'animateur d'équitation.

Le centre équestre, du fait de sa situation géographique (Forêt du Gavres, Canal de Nantes à Brest), propose des sorties en extérieur.

En ce qui concerne le niveau des équidés du club, le centre participe aux compétitions CSO de niveau club et aux compétitions CSO et CCE Amateurs pour les propriétaires (souvent Sports Etudes)

Afin de faciliter le travail de la formation et l'écoute entre les formateurs, les tuteurs et les stagiaires, les moyens pédagogiques suivants seront mis en place :

- Groupe WhatsApp Formateurs/stagiaires dédié à la formation afin de fluidifier les échanges
- Groupe WhatsApp Formateurs/Tuteurs
- Groupe de paroles sur des questions spécifiques liées à la formation
- Entretien de motivation à l'issue de chaque module de formation
- Jeux de rôle et mises en situation pédagogiques



CONTENU EN DETAILS DE LA FORMATION

PERIODE 1 FORMATION (DU 25 AOUT AU 18 OCTOBRE 2025)

	Accueil	Technique Equestre	Soins et Entretien	Gestion Communication
Formation Théorique	Posture, rôle et responsabilité de l'animateur Gestion de la sécurité en situation d'animation Connaissances des différents publics et de leurs particularités	Position et fonctionnement du cavalier à cheval Présentation de l'échelle de progression	Connaissances des poneys : Races, catégories de taille, utilisations	Environnement institutionnel et obligations réglementaires et en matière d'hygiène et de sécurité
Formation Pratique	Mise en situation pédagogique : Attitude, positionnement, voix Savoir s'adapter en fonction de la situation	Mise en selle plat et obstacle TAP=à la longe, observer le comportement et la locomotion	Tout d'horizon de la cavalerie de l'OF	

PERIODE 1 EN ENTREPRISE (DU 25 AOUT AU 18 OCTOBRE 2025)

	Accueil Encadrement	Technique Equestre	Soins et Entretien	Gestion, Communication
Taches que le stagiaire peut effectuer	En binôme avec le tuteur : aider à la préparation et au déroulement des séances	Travail monté et à pied des équidés	Effectuer les soins quotidiens des équidés sur la structure Participer à l'entretien des locaux et des installations	Observation et prise d'informations sur l'entreprise et son fonctionnement : Statut, organisation, infrastructures, public, Cavalerie, planning des séances, tarifs...
Rôle du Tuteur ou du maître d'apprentissage	Impliquer le stagiaire dans la préparation des séances Le sensibiliser à la sécurisation et l'encadrement Le présenter à la clientèle Lui présenter la cavalerie et les moyens matériels pédagogiques Expliciter sa démarche pédagogique au stagiaire	Présenter la cavalerie Fixer les objectifs quotidiens dans le travail des chevaux /poneys Donner des conseils et encadrer la réalisation	Préciser les tâches et les horaires Donner des conseils et vérifier la réalisation	Accompagner le stagiaire dans la découverte de l'établissement et de son fonctionnement

PERIODE 2 FORMATION (DU 3 NOVEMBRE AU 20 DECEMBRE 2025)

	Accueil, Encadrement	Technique équestre	Soins et entretien	Gestion, Communication
Formation théorique	Pédagogie : stratégies et démarches apprentissage adaptées aux différents publics Les fondamentaux de l'accueil et de l'animation	Les aides : Utilisation et école des aides Vocabulaire technique	Connaissance des équidés : bien-être équin, monde sensoriel, comportements, modes de vie et relations sociales	Réglementation de l' l'encadrement des APS et de l'accueil des mineurs
Formation pratique	Mise en situation pédagogique : Animation d'une séquence, un exercice, un jeu	Mise en selle et travail sur le plat et à l'obstacle TAP : travail à a longe enrêné en observant le comportement et la locomotion	Observation de la cavalerie du centre de formation	

PERIODE 2 EN ENTREPRISE (DU 3 NOVEMBRE AU 20 DECEMBRE 2025)

	Accueil, Encadrement	Technique équestre	Soins et entretien	Gestion, Communication
Taches que peut effectuer le stagiaire	Prises en charge de séquences d'animation au sein de séances conduites par le maitre d'apprentissage	Travail monté et à pied des équidés	Effectuer les taches qui lui sont attribuées	Accueillir et renseigner la clientèle Vérifier le tableau d'affichage Participer aux réunions de travail
Rôle du tuteur ou maitre d'apprentissage	Aider à la préparation des séquences d'animation, à sécuriser l'environnement A l'issue des séances, formuler des remarques sur la forme de l'intervention Présenter le projet pédagogique de l'entreprise	Fixer les objectifs quotidiens dans le travail des chevaux / poneys Donner des conseils et encadrer/vérifier la réalisation	Distribuer les taches à effectuer en précisant les créneaux horaires	Accompagner l'apprenti dans ses actions



PERIODE 3 FORMATION (DU 5 JANVIER AU 14 FEVRIER 2026)

	Accueil, Encadrement	Technique Equestre	Soins et Entretien	Gestion, Communication
Formation Théorique	Pédagogie : Communication pédagogique Les techniques d'animation : le jeu, l'aménagement du milieu, gestion de l'espace et des déplacements, gestion du groupe	Vocabulaire Technique	Alimentation et abreuvement des équidés	Préparation d'animations et de stages équestres à partir des activités de la structure ou des ressources fédérales
Formation Pratique	Mise en forme des séquences d'animation réalisées en entreprise Découverte de l Equifun et Pony Games	Mise en selle et travail sur le plat et à l'obstacle +Travail en terrain varié TAP : longe à l'obstacle en observant le comportement et le style à l'obstacle		

PERIODE 3 EN ENTREPRISE (DU 5 JANVIER AU 14 FEVRIER 2026)

	Accueil, Encadrement	Technique Equestre	Soins et entretien	Gestion, Communication
Taches que peut effectuer le stagiaire	Prise en charge de séquences d'animation au sein de séances conduites par le tuteur (observateur)	Travail monté et à pied des équidés	Effectuer les taches qui lui sont attribuées	Accueillir et renseigner la clientèle Vérifier le tableau d'affichage Participer aux réunions de travail
Rôle du tuteur ou maitre d'apprentissage	Aider à la préparation des séquences Être présent lors des séquences, tout en laissant de plus en plus d'autonomie Formuler remarques sur déroulement et forme de la séance	Fixer les objectifs quotidiens dans le travail des chevaux/poneys Donner des conseils et encadrer /vérifier la réalisation	Distribuer les taches à effectuer en précisant les créneaux horaires Donner des conseils et vérifier la réalisation	Distribuer les actions à effectuer et vérifier la réalisation



PERIODE 4 FORMATION (DU 2 MARS AU 11 AVRIL 2026)

	Accueil, Encadrement	Technique Equestre	Soins et entretien	Gestion, Communication
Formation Théorique	Communication au sein de l'équipe d'encadrement, avec les pratiquants et leur famille	Progression du travail de la cavalerie sur le plat Le travail à pied	Soins courants, périodiques et de premiers secours des équidés	Préparation d'animations et de stages équestres à partir des activités de la structure ou des ressources fédérales
Formation Pratique	Elaboration de fiches pédagogiques de séances réalisées ou à réaliser en entreprise Découverte du TREC	Mise en selle sur le plat /obstacle Travail sur le plat, à l'obstacle, en terrain varié Travail aux longues rênes		

PERIODE 4 EN ENTREPRISE (DU 2 MARS AU 11 AVRIL 2026)

	Accueil, Encadrement	Technique Equestre	Soins et entretien	Gestion, Communication
Taches que le stagiaire peut effectuer	Prise en charge de séances d'animation en autonomie	Travail monté et à pied des équidés	Identifier les taches à réaliser et les soumettre au tuteur avant réalisation	Accueillir et renseigner la clientèle Participer à la planification des activités Préparer une animation
Rôle du tuteur ou du maître d'apprentissage	Préparer les séances avec le stagiaire Observer les séances Après les séances, formuler des remarques sur la gestion des mises en situation et la validité des consignes données aux cavaliers	Fixer les objectifs quotidiens dans le travail des chevaux Valider les objectifs de travail de l'équidé confié Donner des conseils et vérifier la réalisation	Valider les taches à réaliser par le stagiaire Donner des conseils quant à la réalisation Vérifier la réalisation	Donner des conseils dans le domaine de l'organisation Réguler l'activité du stagiaire dans l'entreprise Valider le projet d'animation



PERIODE 5 FORMATION (DU 27 AVRIL AU 30 MAI 2026)

	Accueil, Encadrement	Technique Equestre	Soins et entretien	Gestion, Communication
Formation Théorique	Connaissance des principaux produits éducatifs d'un établissement équestre	Progression du travail de la cavalerie à l'obstacle Préparation d'un équidé pour le transport	Propreté, hygiène, entretien et sécurisation des lieux de vie des équidés	Promotion des activités de la structure Les ressources et produits fédéraux
Formation Pratique	Conceptualisation de séances d'animation et d'initiation Caractéristiques du rapport de stage (UC1) et du dossier pédagogique (UC2) Modalités de l'évaluation de la conduite de séance (UC2)	Caractéristiques de l'évaluation de l'UC3 Démonstrations techniques Mises en situations pédagogiques : mobilisation de l'ensemble des capacités développées au cours de la formation		

PERIODE 5 EN ENTREPRISE (DU 27 AVRIL AU 30 MAI 2026)

	Accueil, Encadrement	Technique Equestre	Soins et entretien	Gestion, Communication
Taches que peut effectuer le stagiaire	Prise en charge de séances d'initiation (jusqu' au galop 4) en autonomie	Travail monté et à pied des équidés être responsable de la conduite du travail d'un équidé au quotidien	Identifier les tâches à réaliser et les soumettre au tuteur avant de les réaliser	Accueillir et renseigner la clientèle Participer à la planification des activités Préparer une animation, un stage
Rôle du tuteur ou du maître d'apprentissage	Préparer les séances avec le stagiaire Observer les séances de « loin » Après les séances formuler les remarques sur la cohérence des mises en situation et la validité des consignes Evaluer la capacité du stagiaire à évaluer la séance et les cavaliers	Fixer les objectifs quotidiens dans le travail des chevaux Valider les objectifs de travail de l'équidé confié Donner des conseils et vérifier la réalisation	Valider les tâches à réaliser par le stagiaire Donner des conseils quant à la réalisation	Accompagner la mise en œuvre du projet d'animation Réguler l'activité du stagiaire dans l'entreprise



PERIODE 6 FORMATION (DU 1 JUIN AU 30 JUIN 2026)

	Accueil, Encadrement	Technique Equestre	Soins et entretien	Gestion, Communication
Formation Théorique	Connaissance des différents publics : handicap, insertion, séniors, sport santé Progression du cavalier : plan fédéral de formation des galops de cavalier, des galops poneys et des galops pleine nature	Progression du travail de la cavalerie en terrain varié	Propreté, hygiène, entretien et sécurisation des infrastructures et des aires de pratique	Réglementation du transport des équidés
Formation Pratique	Suivi de la rédaction du rapport de stage et du dossier pédagogique MSP mobilisant l'ensemble des capacités et compétences développées au cours de la formation et préparant à l'examen	Mises en situation nécessitant une approche synthétique des connaissances abordées et préparant à l'examen		

PERIODE 6 EN ENTREPRISE (DU 1 JUIN AU 20 AOUT 2026)

	Accueil, Encadrement	Technique Equestre	Soins et entretien	Gestion, Communication
Taches que peut effectuer le stagiaire	Prises en charge de séances en autonomie	Travail monté et à pied des équidés Être responsable de la conduite du travail d'un équidé au quotidien	Être autonome dans la gestion et la coordination de l'ensemble des tâches liées aux soins et à l'entretien des locaux et des infrastructures	Faire preuve d'initiative dans le domaine de l'organisation Accueillir et renseigner la clientèle Assurer le suivi de la clientèle confiée
Rôle du tuteur ou du maître d'apprentissage	Préparer les séances avec le stagiaire Observer les séances de « loin » Après les séances Formuler des remarques sur la cohérence des mises en situation et la validité des consignes données aux cavaliers	Fixer les objectifs quotidiens dans le travail des chevaux Valider les objectifs de travail de l'équidé confié Donner des conseils et vérifier la réalisation	Valider les tâches à réaliser par le stagiaire Donner des conseils d'amélioration Vérifier la réalisation	Accompagner dans la mise en œuvre et l'évaluation du projet d'animation Accompagner le stagiaire vers l'autonomie dans l'entreprise



L'ENCADREMENT DE LA FORMATION

Pascal Leroy, cavalier international et membre de l'Equipe de France Complet assurera la partie : **PRATIQUE EQUESTRE**

Mr Leroy a participé et fut classé à de nombreuses épreuves internationales renommées, telles **le Championnat du Monde de LEXINGTON, la finale de la Coupe du Monde au Haras du PIN, le CCI de BURGHLEY, le renommé cross de BAGMINTON**

Ayant formé de nombreux cavaliers de **HAUT NIVEAU** ainsi que de nombreux **BPEJPS**, vous pourrez profiter de son expérience équestre pour évoluer, affiner votre technique et compter sur son savoir-faire pour vous préparer comme il se doit à l'examen final.

Depuis quelques années il poursuit un projet pédagogique avec des cavaliers **Sports Etudes**, d'élèves **AE** en tutorat ainsi que des **BPEJPS**.

Françoise Rault, monitrice indépendante depuis plus de 20 ans, assurera les parties suivantes :

- **Prise en charge des publics et Encadrement des activités équestres**
- **Soins et Entretien des équidés et des infrastructures**
- **Gestion des activités, environnement institutionnel et réglementaire**

Mme Rault, titulaire du BEES1, pourra faire profiter de son expérience dans les différentes structures, les différents publics, la mise en œuvre de création de clientèle, de groupes de compétition club et amateur, de prise en charge de cavaleriedont elle s'est occupée .

Convaincue que les activités autour du cheval participent grandement au développement et à l'épanouissement des différents publics, tant sur les plans psychomoteurs, affectifs et psychosociaux, **FRANCOISE, souhaite** aujourd'hui transmettre ses connaissances aux futurs **Animateurs d'Equitation**

Vous pourrez profiter aussi de 6 stages d'une demi-journée à une journée complète avec des intervenants professionnels extérieurs pour approfondir vos connaissances en ce qui concerne :

- **Connaissance des publics spécifiques (personnes en situation de Handicap)**
- **Connaissances des équidés (Ethologie)**
- **Soins courants, Alimentation, Abreuvement (Vétérinaire)**
- **Maréchalerie**
- **Ostéopathie, Dentisterie**



LES MOYENS D'ÉVALUATION MISES EN ŒUVRE ET SUIVI

La formation débutera le 08 Septembre 2025 au CH BLAIN à partir de 9 heures jusqu' à 17 heures. Elle aura lieu dans l'OF les lundis et mardis Lors des vacances scolaires 1 semaine sur 2 sera complète en tutorat sauf à Noël et à Pâques. Les vacances d'été seront en tutorat sauf les 15 premiers jours d'Aout vacances

L'examen Exigences Préalables la Mise en Situation Pédagogiques (EPMSP) aura lieu 15 Septembre 2025

La CERTIFICATION aura lieu en Mai ou en Juin 2025. Les dates étant fixées par le CRE

Le tableau récapitulatif des épreuves de l'examen se trouve en annexe de ce document. A l'issue de chaque période d'alternance et de formation, les élèves devront remplir une feuille d'émargement qui sera consigné en numérique

Un questionnaire de satisfaction sera également envoyé et/ou donné aux élèves à l'issue de chaque temps de formation et d'alternance et à l'issue de la fin de la formation

MODALITES D'INSCRIPTION

Une **Fiche d'Inscription** devra être retournée au moins 15 jours avant le début de la formation

Les **TESTS DE SELECTION et de POSITIONNEMENT** des stagiaires auront lieu 2 mois avant l'entrée en formation (soit les jeudis 1 mai et 29 mai 2025 à choisir)

L'inscription à ces tests se feront par mail ou par téléphone ou au club (date butoir 8 jours avant les tests)

TARIFS : contacter le Club Hippique de Blain au 06 43 63 17 43 ou 06 18 03 63 74

Ou par mail : apascal.leroy@orange.fr ou françoise.rault1@free.fr

En espérant avoir répondu à vos attentes Pascal et Françoise

